



# TEATR NARODOWY

ZAŁOŻONY W ROKU 1765

## REGULAMIN REZERWACJI I SPRZEDAŻY BILETÓW I VOUCHERÓW W TEATRZE NARODOWYM W WARSZAWIE

### Spis treści:

- § 1 Definicje
- § 2 Zasady uczestnictwa w Wydarzeniu
- § 3 Informacje dla Widzów ze szczególnymi potrzebami
- § 4 Rezerwacja biletów indywidualnych
- § 5 Rezerwacja biletów grupowych
- § 6 Sprzedaż biletów indywidualnych i grupowych
- § 7 Zasady dotyczące zwrotu biletów indywidualnych i grupowych
- § 8 Zaproszenia
- § 9 Akredytacje
- § 10 Vouchery
- § 11 Rezerwacja i sprzedaż wszystkich miejsc na widowni
- § 12 Sprzedaż biletów na wykłady, spotkania i lekcje teatralne
- § 13 Awaria Systemu sprzedaży biletów
- § 14 Ochrona danych osobowych
- § 15 Pozostałe postanowienia

### § 1

#### Definicje

<b>Regulamin</b>	niniejszy Regulamin Teatru Narodowego w Warszawie dotyczący rezerwacji i sprzedaży biletów na Wydarzenia artystyczne odbywające się w Teatrze Narodowym, z wyłączeniem sprzedaży online
<b>Teatr Narodowy</b>	państwowa instytucja artystyczna, wpisana do rejestru Instytucji Kultury pod nr RIK 48/98 prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, nr NIP 525-20-59-426, REGON 013057317, z siedzibą w Warszawie, pod adresem pl. Teatralny 3, 00-077 Warszawa
<b>Teatr</b>	Teatr Narodowy w Warszawie

<b>Wydarzenie</b>	przedstawienie teatralne i inne zdarzenie artystyczne lub upowszechniające kulturę teatralną odbywające się w Teatrze, objęte systemem sprzedaży Teatru
<b>Kasy</b>	miejsca sprzedaży biletów i voucherów w siedzibie Teatru
<b>Widz</b>	osoba uprawniona do wstępu na Wydarzenie na podstawie biletu
<b>Kupujący</b>	osoba kupująca bilet lub voucher lub rezerwująca bilet z wykorzystaniem systemu sprzedaży
<b>System sprzedaży</b>	system informatyczny Teatru umożliwiający sprzedaż przez Teatr biletów i voucherów na Wydarzenia
<b>Sprzedaż online</b>	sprzedaż biletów i voucherów na Wydarzenia oraz sprzedaż produktów dokonywana za pośrednictwem strony bilety.narodowy.pl
<b>Bilet</b>	dokument zawierający tytuł, datę i miejsce Wydarzenia uprawniający do wstępu na Wydarzenie
<b>Voucher</b>	dokument otwarty nie zawierający tytułu, daty i miejsca Wydarzenia, umożliwiający wymianę na bilet dostępny w systemie sprzedaży
<b>Strona internetowa</b>	www.narodowy.pl

## § 2

### Zasady uczestnictwa w Wydarzeniu

1. Zakup biletu i vouchera oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego Regulaminu.
2. Teatr zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze, w tym odwołania przedstawienia, bez podania przyczyny. W przypadku zmian w repertuarze lub odwołanego spektaklu Teatr nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z dojazdem na Wydarzenie.
3. Zakupiony bilet stanowi dokument uprawniający do wstępu na Wydarzenie, którego dotyczy.
4. Bilet podlega weryfikacji w momencie wejścia na Wydarzenie – nie ma możliwości ponownego wykorzystania biletu.
5. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za vouchery i bilety uszkodzone lub zgubione przez Kupującego. W przypadku zgubienia biletu na Wydarzenie Teatr w miarę możliwości ułatwi Widzowi zakup wejściówki na Wydarzenie.
6. Widzowie, którzy kupili bilety ulgowe, przed wejściem na Wydarzenie zobowiązani są do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki. Teatr ma prawo odmówić wstępu na Wydarzenie osobom nieuprawnionym do zniżki.
7. Wydarzenia rozpoczynają się punktualnie.
8. Prosimy o przybycie do Teatru z odpowiednim wyprzedzeniem. Spóźnieni Widzowie będą wpuszczani na widownię dopiero po przerwie. W przypadku spektakli o niestandardowym układzie widowni i bez przerwy Teatr ma prawo odmówić wejścia na widownię osobie spóźnionej.
9. Na terenie Teatru oraz podczas spektakli dzieci nie mogą pozostawać bez opieki.
10. Podczas Wydarzeń obowiązuje zakaz filmowania, fotografowania i nagrywania dźwięku.

11. Na widowni obowiązuje zakaz używania urządzeń emitujących sygnały dźwiękowe i świetlne. Widzowie przebywający na widowni zobowiązani są do wyłączenia sygnałów w takich urządzeniach.
12. Na widowni obowiązuje zakaz spożywania jedzenia i napojów.
13. Na terenie Teatru obowiązuje zakaz używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz zakaz spożywania alkoholu poza miejscami do tego wyznaczonymi.
14. Teatr ma prawo wyprosić z widowni osoby naruszające zasady opisane w punktach 10, 11, 12, 13 niniejszego paragrafu.
15. Teatr ma prawo odmówić wejścia na widownię osobom będącym pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

### **§ 3**

#### **Informacje dla Widzów ze szczególnymi potrzebami**

1. Sala Bogusławskiego, scena przy Wierzbowej im. Jerzego Grzegorzewskiego i scena Studio są przystosowane dla osób ze szczególnymi potrzebami poruszających się na wózkach inwalidzkich z wyłączeniem spektakli z niestandardowym układem widowni.
2. Informujemy o konieczności zgłoszenia szczególnych potrzeb w momencie zakupu biletów lub ich telefonicznej rezerwacji pod numerami telefonów: 22 69 20 604, 22 69 20 664 lub za pośrednictwem adresu e-mail: pomoc\_bilety@narodowy.pl. Pozwoli to zadbać o odpowiednią organizację wizyty w Teatrze.
3. Bilety dla Widzów poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz dla ich opiekunów są dostępne w sprzedaży bezpośredniej oraz za pośrednictwem rezerwacji telefonicznej. Ze względu na układ widowni na poszczególnych Wydarzeniach liczba miejsc dla Widzów poruszających się na wózkach inwalidzkich jest określona.
4. Widzowi ze szczególnymi potrzebami w zakresie ruchu, który nie może zająć miejsca numerowanego na widowni i jego opiekunowi, przysługuje prawo do zakupu biletów w cenie wejściówki. Bilety w cenie wejściówki można rezerwować telefonicznie, natomiast w sprzedaży bezpośredniej są dostępne wyłącznie w dniu Wydarzenia na godzinę przed jego rozpoczęciem.
5. Widzowi ze szczególnymi potrzebami w zakresie ruchu, który może zająć miejsce numerowane na widowni i jego opiekunowi przysługuje prawo do zakupu biletów ulgowych.
6. Sala Bogusławskiego wyposażona jest w system elektronicznych urządzeń wspomagających słyszenie. Umożliwiają one osobom niedosłyszącym indywidualny odsłuch akcji scenicznej na wybranych przedstawieniach. Aktualna lista spektakli objętych indywidualnym odsłuchem akcji scenicznej podana jest w broszurach repertuarowych Teatru oraz na stronie [www.narodowy.pl](http://www.narodowy.pl). Słuchawki do indywidualnego odsłuchu można wypożyczyć u pracowników obsługi widowni.

### **§ 4**

#### **Rezerwacja biletów indywidualnych**

1. Rezerwacji indywidualnych można dokonać:
  - 1) osobiście w Dziale Promocji i Organizacji Widowni u pracowników zajmujących się rezerwacją od wtorku do piątku w godz. 11.00 – 14.30 i 15.00 – 19.00
  - 2) telefonicznie w Dziale Promocji i Organizacji Widowni, od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-19.00, w soboty w godzinach 11.00-19.00; w niedzielę od 16.00 do 19.00. Numery telefonów: 22 69 20 604, 69 20 664.

2. Rezerwacji można dokonać podając pracownikowi Teatru imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego, a także dane płatnika jeśli nie jest nim rezerwujący (nabywca). Tym samym Widzowie wyrażają zgodę na kontakt ze strony Teatru w celu skutecznej obsługi rezerwacji w przypadku ewentualnych zmian w repertuarze. Dane osobowe są wykorzystywane przez Teatr wyłącznie w celu skutecznej obsługi rezerwacji z zachowaniem wymogów ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innych obowiązujących przepisów prawa polskiego i europejskiego dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Rezerwacji można dokonać najpóźniej na dwa dni przed planowaną datą Wydarzenia za wyjątkiem organizowanych przez Teatr akcji specjalnych, na które obowiązują odrębne zasady rezerwacji i sprzedaży. W dniu Wydarzenia rezerwacja biletów nie jest możliwa. Możliwy jest wtedy zakup biletów w kasie lub *online*.
4. Warunkiem dokonania rezerwacji jest ustalenie terminu wykupienia zarezerwowanych biletów i otrzymanie numeru rezerwacji. Prosimy również o poinformowanie Teatru przy dokonywaniu rezerwacji jeśli płatnikiem nie jest nabywca.
5. Rezerwacje, które nie zostały opłacone w ustalonym terminie wykupienia, są automatycznie anulowane, a bilety objęte rezerwacją skierowane do ponownej sprzedaży.
7. Płatności za bilety w kasach Teatru można dokonywać gotówką lub kartą płatniczą. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą płatniczą spowodowane przez operatora systemu.
8. W przypadku płatności przelewem należność winna wpłynąć na konto Teatru najpóźniej na 3 dni robocze przed datą Wydarzenia. W tytule przelewu należy podać dane rezerwującego: imię, nazwisko oraz numer rezerwacji, a także dane płatnika jeśli nie jest nim rezerwujący (nabywca) oraz numer NIP jeśli nabywcą jest osoba prawna. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.
9. Po otrzymaniu wpłaty Teatr Narodowy wystawia fakturę VAT nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymano zapłatę.
10. Opłacone bilety można odbierać w kasach Teatru do dnia Wydarzenia, jednak odbiór biletów możliwy jest najpóźniej na pół godziny przed rozpoczęciem Wydarzenia wyłącznie po okazaniu numeru rezerwacji lub zamówienia..
11. W okresie przerwy wakacyjnej oraz w okresach okołoswiątecznych godziny, w których można osobiście lub telefonicznie dokonywać rezerwacji, a także godziny pracy kas biletowych ustala się odrębnie. Informacje na temat zmian są publikowane na stronie internetowej Teatru [www.narodowy.pl](http://www.narodowy.pl).
12. Teatr zastrzega sobie prawo do wprowadzenia odrębnych zasad rezerwacji biletów na wybrane Wydarzenia w ramach specjalnych promocji cenowych, ustalanych indywidualnie.
13. Rezerwacja biletów indywidualnych za pomocą poczty elektronicznej, systemu sprzedaży *online* i faksu nie jest możliwa.
14. Teatr nie prowadzi rezerwacji wejściówek, za wyjątkiem rezerwacji dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie ruchu, które nie mogą zająć miejsca numerowanego na widowni oraz dla ich opiekunów.

## § 5

### Rezerwacja biletów grupowych

1. Rezerwacji biletów grupowych można dokonać:
  - 1) osobiście w Dziale Promocji i Organizacji Widowni: od wtorku do piątku w godz. 11.00 – 14.30 i 15.00 – 19.00;
  - 2) telefonicznie w dziale Promocji i Organizacji Widowni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-19.00, w soboty w godzinach 11.00-19.00; w niedzielę od 16.00 do 19.00. Numery telefonów: 22 69 20 604, 22 69 20 664.
2. Rezerwacja grupowa obejmuje co najmniej 10 miejsc na jedno Wydarzenie w tym samym terminie. Organizatorowi tej grupy przysługuje bilet w cenie 15 zł na każdą 10 osobową grupę.
3. Rezerwacji można dokonać podając pracownikowi Teatru imię i nazwisko, nazwę instytucji oraz numer telefonu kontaktowego a także dane płatnika, jeśli nie jest nim rezerwujący (nabywca). Tym samym Widzowie wyrażają zgodę na kontakt ze strony Teatru w celu skutecznej obsługi rezerwacji w przypadku ewentualnych zmian w repertuarze. Dane osobowe są wykorzystywane przez Teatr wyłącznie w celu skutecznej obsługi rezerwacji z zachowaniem wymogów ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innych obowiązujących przepisów prawa polskiego i europejskiego dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Warunkiem dokonania rezerwacji jest ustalenie terminu wykupienia zarezerwowanych biletów i otrzymanie numeru rezerwacji. Prosimy również o poinformowanie Teatru przy dokonywaniu rezerwacji jeśli płatnikiem nie jest nabywca.
5. Płatności za zarezerwowane bilety grupowe mogą być dokonywane przelewem na rachunek bankowy Teatru Narodowego w Warszawie, podany na stronie internetowej Teatru, gotówką lub kartą płatniczą w kasie Teatru. W przypadku płatności przelewem konieczne jest zgłoszenie tego sposobu płatności podczas dokonywania rezerwacji.
6. W przypadku płatności przelewem należność winna wpłynąć na konto Teatru najpóźniej na 3 dni robocze przed datą Wydarzenia. W tytule przelewu należy podać dane rezerwującego: imię, nazwisko, nazwę instytucji oraz numer rezerwacji i numer NIP jeśli nabywca jest osoba prawna. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.
7. Po otrzymaniu wpłaty Teatr Narodowy wystawia fakturę VAT nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymano wpłatę.
8. Opłacone bilety można odbierać w kasach Teatru do dnia Wydarzenia, jednak nie później niż na pół godziny przed rozpoczęciem Wydarzenia wyłącznie po podaniu numeru rezerwacji lub zamówienia.
9. Rezerwacje grupowe, które nie zostały opłacone w ustalonym terminie wykupienia, są automatycznie anulowane, a bilety objęte rezerwacją skierowane do ponownej sprzedaży.
10. W okresie przerwy wakacyjnej oraz w okresach okołoswiątecznych godziny, w których można osobiście lub telefonicznie dokonywać rezerwacji, a także godziny pracy kas biletowych są ustalane odrębnie. Informacje na temat zmian są publikowane na stronie internetowej Teatru.
11. Teatr zastrzega sobie prawo do wprowadzenia odrębnych zasad rezerwacji biletów na wybrane Wydarzenia w ramach specjalnych promocji cenowych, ustalanych indywidualnie.

12. Rezerwacja biletów grupowych za pomocą poczty elektronicznej, systemu sprzedaży *online* i faksu nie jest możliwa.
13. Wszelkie zmiany w rezerwacji wymagają zgłoszenia w Dziale Promocji i Organizacji Widowni u pracowników zajmujących się rezerwacją.

## § 6

### **Sprzedaż biletów indywidualnych i grupowych**

1. Sprzedaż bezpośrednią biletów indywidualnych i grupowych prowadzą kasy Teatru Narodowego w Warszawie. Kasa główna przy Placu Teatralnym 3 czynna jest od wtorku do soboty w godz. 11.00–14.30 oraz 15.00–19.00, w niedzielę czynna jest w godzinach 16.00–19.00 lub na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia, o ile przedstawienie grane jest wcześniej. Kasa przy ulicy Wierzbowej 3 czynna jest w dniach, w których odbywają się Wydarzenia na scenie przy Wierzbowej lub na scenie Studio, na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia. W trakcie przerwy wakacyjnej oraz w okresach okołoswiątecznych godziny pracy kas ustalane są odrębnie. Informacje na temat zmian są umieszczane na stronie internetowej Teatru.
2. Płatności za bilety w kasach Teatru można dokonywać gotówką lub kartą płatniczą. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą płatniczą spowodowane przez operatora systemu.
3. W systemie sprzedaży można kupić bilety pełnopłatne, ulgowe, specjalne, akredytacyjne, zaproszenia płatne, bilety na wolne miejsca (wejściówki) oraz vouchery.
4. Bilety ulgowe przysługują: uczniom, studentom (do 26. roku życia), nauczycielom, osobom powyżej 65. roku życia, emerytom, rencistom oraz osobom niepełnosprawnym, pod warunkiem posiadania dokumentu uprawniającego do zniżki. Osoby ze szczególnymi potrzebami, które nie mogą zająć miejsca numerowanego na widowni, mają prawo do zakupu wejściówek w kasach Teatru.
5. Bilety specjalne sprzedawane są na spektakle, na które obowiązują organizowane przez Teatr akcje promocyjne.
6. Bilety akredytacyjne przysługują osobom akredytowanym przez Teatr, które mają możliwość kupienia jednego miejsca w cenie 30 zł dla osoby towarzyszącej na to samo wydarzenie i w tym samym terminie.
7. Prawo do zakupu płatnego zaproszenia w cenie 30 zł mają wyłącznie goście Teatru. Decyzję o przyznaniu prawa do zakupu płatnego zaproszenia podejmuje Dyrektor Teatru Narodowego.
8. Bilety na wolne miejsca (wejściówki) sprzedawane są w kasach na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia.
9. Pierwszeństwo w zakupie wejściówek przysługuje: pracownikom Teatru Narodowego w Warszawie, pracownikom innych teatrów, członkom ZASP. Na jeden dokument uprawniający do pierwszeństwa przysługuje jedna wejściówka.
10. Na Wydarzenia odbywające się na scenie przy Wierzbowej oraz na scenie Studio oraz na Wydarzenia ze szczególnym układem widowni w sali Bogusławskiego jedna osoba może kupić maksymalnie dwie wejściówki.
11. Studentom państwowych szkół artystycznych przysługują wejściówki w cenie 15 zł na Wydarzenia Teatru Narodowego. Przy zakupie należy okazać dokument uprawniający do zniżki. Na jeden dokument przysługuje jedna wejściówka.
12. Teatr zastrzega sobie prawo do nieudzielania zniżek na wybrane Wydarzenia.
13. Teatr zastrzega sobie prawo do sprzedaży biletów na wybrane Wydarzenia w ramach specjalnych promocji cenowych, ustalanych indywidualnie.

14. Na premiery organizowane przez Teatr obowiązują wyłącznie bilety pełnopłatne.
15. Na życzenie Kupującego faktury VAT wystawiane są na podstawie paragonu fiskalnego do danej transakcji, za jego okazaniem, w terminie 3 miesięcy licząc od końca miesiąca, w którym Teatr wykonał usługę lub otrzymał zapłatę.
16. Sprzedaż biletów *online* na Wydarzenia odbywa się całodobowo wyłącznie za pośrednictwem strony [bilety.narodowy.pl](http://bilety.narodowy.pl). W tym przypadku obowiązują zasady sprzedaży, płatności i dystrybucji biletów określone w Regulaminie Teatru Narodowego w Warszawie dotyczącego sprzedaży *online*. Bilety zakupione *online* nie podlegają zwrotom.
17. Teatr nie prowadzi wysyłki biletów w żadnej formie.

## § 7

### **Zasady dotyczące zwrotu biletów indywidualnych i grupowych**

1. Zwrot biletów indywidualnych możliwy jest najpóźniej na dwa dni przed datą Wydarzenia, na które zostały kupione.
2. Zwrot biletów grupowych (10 i więcej kupionych na jedno Wydarzenie) możliwy jest najpóźniej na pięć dni roboczych przed Wydarzeniem, na które zostały kupione, za wyjątkiem akcji specjalnych, na które obowiązują odrębne zasady rezerwacji i sprzedaży.
3. Zwrot należności za bilety kupione w kasach Teatru Narodowego jest możliwy jedynie za okazaniem dowodu zakupu oraz zakupionego biletu.
4. Zwrot należności za bilety opłacone przelewem należy zgłaszać na adres e-mail: [pomoc\\_bilety@narodowy.pl](mailto:pomoc_bilety@narodowy.pl) wraz z podaniem danych osobowych Kupującego: imię, nazwisko, nazwę instytucji oraz numer konta (nie dotyczy biletów zakupionych online). Prosimy również o podanie numeru rezerwacji.
5. Zwrot należności za bilety opłacone przelewem dokonywany jest wyłącznie w tej samej formie (nie dotyczy biletów kupionych online).
6. Bilety na wolne miejsca (wejściówki), zakupione w kasach na godzinę przed Wydarzeniem nie podlegają zwrotowi.
7. W przypadku odwołania Wydarzenia przez Teatr, Kupującemu przysługuje zwrot należności za zakupione bilety albo, w miarę możliwości, wymiana biletów na inne Wydarzenie.
8. Zwrot niewykorzystanych biletów na Wydarzenie, które się już odbyło lub rozpoczęło, nie jest możliwy.
9. Teatr nie prowadzi wymiany biletów na Wydarzenie w innym terminie, poza przypadkiem opisanym w punkcie 7.

## § 8

### **Zaproszenia**

1. Widzowie, którzy otrzymali zaproszenia do Teatru proszeni są o ich odbiór najpóźniej 15 minut przed rozpoczęciem Wydarzenia. Zaproszenia, które nie zostały odebrane w ustalonym wyżej terminie, są automatycznie anulowane, a bilety objęte zaproszeniem skierowane do sprzedaży.
2. Na prośbę Widza, zakupione bilety na Wydarzenie mogą być przepisane na druk zaproszenia w Dziale Promocji i Organizacji Widowni, od wtorku do piątku w godzinach 11.00-14.30 oraz 15.00-16.00. Zakupione bilety pozostają w ewidencji rozliczeniowej Działu Promocji i Organizacji Widowni.

3. Na druku zaproszenia umieszczony jest tytuł Wydarzenia, data i godzina rozpoczęcia oraz rząd i miejsce.

## § 9

### Akredytacje

1. Akredytacja oznacza nieodpłatne zezwolenie na udział w Wydarzeniu w celu sporządzenia recenzji, relacji, reportażu, sprawozdania lub innej publicznej wypowiedzi na temat organizowanego przez Teatr Wydarzenia.
2. Szczegółowy tryb przyznawania akredytacji określa Regulamin Akredytacji dostępny na stronie [www.narodowy.pl/pressroom](http://www.narodowy.pl/pressroom).
3. Osoby akredytowane mają możliwość kupienia jednego miejsca na to samo Wydarzenie w tym samym dniu dla osoby towarzyszącej w cenie 30 zł.
4. Osoby akredytowane mają obowiązek odebrania Akredytacji najpóźniej na 15 minut przed rozpoczęciem Wydarzenia.
5. Osoby akredytowane zobowiązane są do udostępnienia Teatrowi swoich wypowiedzi publicznych na temat Wydarzenia, w zakresie uzgodnionym uprzednio z Teatrem.

## § 10

### Vouchery

1. Voucher można wymienić na jeden bilet z miejscem w każdej strefie cenowej na dowolny spektakl z repertuaru Teatru, o ile sprzedaż biletów jest w gestii Teatru Narodowego.
2. Voucher podlega jednorazowej wymianie na wybrany spektakl.
3. Cena jednego vouchera wynosi 150 zł. (zawiera 8 % VAT).
4. Termin ważności vouchera wynosi 6 miesięcy i jest nadrukowany na blankiecie vouchera. Vouchery są sprzedawane z uwzględnieniem dwóch półrocznych terminów ważności:
  - termin ważności obowiązujący od 1 stycznia do 30 czerwca
  - termin ważności obowiązujący od 1 września do 31 grudniaVoucher można kupić w dowolnym dniu, decydując się na jedną z dwóch powyższych opcji i wymienić na bilet na każde Wydarzenie dostępne w systemie sprzedaży pod warunkiem dostępności miejsc.
5. Vouchery nie podlegają rezerwacji.
6. Voucher można wymienić na jeden bilet:
  - 1) w kasach biletowych Teatru Narodowego:
    - a) kasa biletowa przy Placu Teatralnym 3 czynna jest od wtorku do soboty od godziny 11.00 do 14.30 i od 15.00 do 19.00, natomiast w niedzielę czynna jest od godziny 16.00 do 19.00 lub na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia, o ile przedstawienie grane jest wcześniej;
    - b) kasa biletowa przy ulicy Wierzbowej 3 jest czynna w dniach, w których grane są spektakle, na scenie przy Wierzbowej lub na scenie Studio, na godzinę przed ich rozpoczęciem,
  - 2) za pośrednictwem strony [bilety.narodowy.pl](http://bilety.narodowy.pl)
7. Teatr nie prowadzi wysyłki voucherów w żadnej formie.



8. Wymiana vouchera na bilet po upływie terminu ważności vouchera nie jest możliwa.
9. Za niewykorzystane vouchery nie przysługuje zwrot pieniędzy.
10. W przypadku odwołania przez Teatr spektaklu, na który dokonano wymiany vouchera na bilet, Widz ma prawo do wykorzystania vouchera w innym terminie, natomiast nie przysługuje mu prawo do zwrotu pieniędzy.
11. Voucher oraz bilet wymieniony z vouchera nie podlegają wymianie na gotówkę, ani zwrotowi.
12. Jeśli cena biletu na spektakl jest niższa niż wartość vouchera, Teatr nie zwraca różnicy.
13. Voucher, który nie zostanie wymieniony na bilet, nie uprawnia do uczestnictwa w Wydarzeniu i do zajęcia miejsca na widowni.
14. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za vouchery zgubione przez Kupującego lub udostępnione innej osobie i nie wystawia duplikatów.

## § 11

### **Rezerwacja i sprzedaż wszystkich miejsc na widowni**

1. Dla grup zorganizowanych istnieje możliwość rezerwacji i sprzedaży wszystkich miejsc na widowni (nie dotyczy premier i Wydarzeń specjalnych). Obowiązują wówczas wyłącznie bilety pełnopłatne.
2. Przez rezerwację wszystkich miejsc na widowni na konkretne Wydarzenie należy rozumieć rezerwację obejmującą co najmniej 60% miejsc na widowni, na konkretne Wydarzenie i w konkretnym terminie.  
W pozostałym zakresie bilety są udostępnione na zasadach ogólnych.
3. Rezerwacji wszystkich miejsc na widowni na Wydarzenie można dokonać:
  - 1) osobiście w Dziale Promocji i Organizacji Widowni u pracownika zajmującego się rezerwacją: od wtorku do piątku w godz. 11.00-14.30 i 15.00-19.00;
  - 2) telefonicznie w Dziale Promocji i Organizacji Widowni, od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-19.00, w soboty w godzinach 11.00-19.00; w niedzielę od 16.00 do 19.00. Numery telefonów: 22 69 20 604, 22 69 20 664
4. Rezerwacji wszystkich miejsc na widowni na Wydarzenie można dokonać podając pracownikowi Teatru imię i nazwisko, nazwę instytucji oraz numer telefonu kontaktowego a także dane płatnika, jeśli nie jest nim rezerwujący (nabywca). Tym samym Widzowie wyrażają zgodę na kontakt ze strony Teatru w celu skutecznej obsługi rezerwacji w przypadku ewentualnych zmian w repertuarze. Dane osobowe są wykorzystywane przez Teatr wyłącznie w celu skutecznej obsługi rezerwacji z zachowaniem wymogów ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz innych obowiązujących przepisów prawa polskiego i europejskiego dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Rezerwacji wszystkich miejsc na widowni na Wydarzenie można dokonać najpóźniej na cztery tygodnie przed planowaną datą Wydarzenia.
6. Warunkiem dokonania rezerwacji wszystkich miejsc na widowni na Wydarzenie jest ustalenie terminu wykupienia zarezerwowanych biletów i otrzymanie numeru rezerwacji.
7. Rezerwacje miejsc całej widowni, które nie zostały opłacone w ustalonym terminie wykupienia, są automatycznie anulowane, a bilety objęte rezerwacją skierowane do ponownej sprzedaży.

8. Płatności za zarezerwowane bilety w ramach rezerwacji miejsc całej widowni mogą być dokonywane przelewem na rachunek bankowy Teatru Narodowego w Warszawie, podany na stronie internetowej Teatru, gotówką lub kartą płatniczą w kasie Teatru. W przypadku płatności przelewem konieczne jest zgłoszenie tego sposobu płatności podczas dokonywania rezerwacji.
9. W przypadku płatności przelewem w tytule przelewu należy podać dane rezerwującego: imię, nazwisko, nazwę instytucji oraz numer rezerwacji. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.
10. Opłacone bilety można odbierać w kasach Teatru do dnia Wydarzenia, jednak odbiór biletów możliwy jest najpóźniej pół godziny przed rozpoczęciem Wydarzenia wyłącznie po okazaniu numeru rezerwacji lub zamówienia.
11. Zwrot biletów w przypadku sprzedaży wszystkich miejsc na widowni nie jest możliwy

## **§ 12**

### **Sprzedaż biletów na wykłady, spotkania, lekcje teatralne.**

1. Rezerwacji biletów na wykłady i spotkania można dokonać:
  - 1) osobiście w Dziale Promocji i Organizacji Widowni u pracowników zajmujących się rezerwacją od wtorku do piątku w godz. 11.00 – 14.30 i 15.00 – 19.00
  - 2) telefonicznie w Dziale Promocji i Organizacji Widowni, od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-19.00, w soboty w godzinach 11.00-19.00; w niedziele od 16.00 do 19.00. Numery telefonów: (22) 69 20 604, 69 20 664.
2. Rezerwacji biletów na lekcje teatralne można dokonać wyłącznie u pracownika Teatru odpowiedzialnego za ich harmonogram, którego dane kontaktowe wskazane są na stronie internetowej Teatru [www.narodowy.pl](http://www.narodowy.pl).
3. W pozostałym zakresie, do rezerwacji biletów na wykłady, spotkania i lekcje teatralne stosuje się odpowiednio postanowienia § 4.
4. Sprzedaż biletów na wykłady, spotkania i lekcje teatralne rozpoczyna się na tydzień przed datą planowanego Wydarzenia w kasach Teatru. Bilety nie są dostępne w sprzedaży online.
5. Płatność za bilety na wykłady, spotkania i lekcje teatralne jest możliwa gotówką, kartą płatniczą lub przelewem. W przypadku płatności przelewem, w tytule przelewu należy podać dane kupującego: imię, nazwisko, nazwę instytucji, a także dane płatnika jeśli nie jest nim rezerwujący (nabywca) oraz numer rezerwacji. Za datę wpłaty należności dokonywanej przelewem uważa się dzień wpływu należności na konto Teatru.
6. Zwrot lub wymiana biletów zakupionych na wykłady, spotkania i lekcje teatralne nie są możliwe.
7. W pozostałym zakresie, do sprzedaży biletów na wykłady, spotkania i lekcje teatralne stosuje się odpowiednio postanowienia § 6.

## **§ 13**

### **Awaria Systemu sprzedaży biletów**

1. W przypadku nagłej awarii Systemu sprzedaży, Teatr zawiesza rezerwację i sprzedaż biletów do czasu jej usunięcia. Na Wydarzenie mogą wejść Widzowie, którzy posiadają bilet uprawniający do uczestnictwa w Wydarzeniu.
2. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku awarii, o której mowa w ust. 1, w szczególności nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych w związku z przyjazdem na Wydarzenie.

## § 14

### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych od Kupujących w procesie rezerwacji i sprzedaży biletów jest Teatr.
2. Podanie przez Kupującego danych osobowych w procesie rezerwacji i sprzedaży biletów jest dobrowolne i równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na przechowywanie i przetwarzanie przez Teatr danych osobowych wskazanych przez Kupującego w celu realizacji zamówienia, niezbędnego kontaktu z Kupującym oraz w celu rezerwacji i sprzedaży biletów.
3. Przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych odbywa się przy zachowaniu zasad określonych w obowiązującym prawie, a ich przestrzeganie nadzoruje specjalnie wyznaczona do tego celu osoba IOD, z którą można kontaktować się pod adresem [iodo@narodowy.pl](mailto:iodo@narodowy.pl), lub przesyłając korespondencje na adres Teatru.
4. Każda osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo nieograniczonego dostępu do nich, jak również do ich poprawiania, uaktualniania, usunięcia, przeniesienia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
5. Kupujący wyraża zgodę na wykonywanie przez Teatr na danych osobowych wszelkich możliwych i dozwolonych prawem operacji w takim zakresie, w jakim jest to konieczne dla realizacji wskazanych w Regulaminie celów przetwarzania danych osobowych. W szczególności Teatr jest upoważniony do utrwalania, przechowywania i usuwania danych osobowych Kupujących.
6. Kupujący ma prawo swobodnego i bezpłatnego dostępu do swoich danych osobowych w każdym czasie, prawo ich poprawiania, a także prawo żądania zaprzestania ich przetwarzania i ich usunięcia, przeniesienia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. W każdej chwili, Kupującemu przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO.

## § 15

### Pozostałe postanowienia

1. Niniejszy Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów dostępny jest na stronie internetowej [www.narodowy.pl](http://www.narodowy.pl) oraz w kasie biletowej Teatru.
2. Informacje na temat repertuaru, cen biletów oraz godzin pracy Działu Promocji i Organizacji Widowni oraz kas biletowych Teatru publikowane są na stronie internetowej Teatru.